

Принято решением
Педагогического совета

Протокол от 20.05.2024 № 5



Утверждаю
директор МБОУ «СОШ № 9»

О.Н.Балюк

Приказ от 20.05.2024 № 85

Положение о профильном обучении учащихся в МБОУ «СОШ №9»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением департамента образования администрации Владимирской области от 06.02.2017 № 6 «Об установлении правил индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательные организации Владимирской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (с изменениями в ред. Постановления Департамента образования Владимирской области от 23.06.2020 № 13, от 07.06.2023 № 27-н) в целях соблюдения прав обучающихся, их родителей (законных представителей) на получение среднего общего образования.

2. Решение об открытии профильных классов принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем. Профильные классы открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

3. Участниками индивидуального отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Владимирской области и соответствующие не менее, чем одному критерию:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, из соответствующей профилю обучения предметной области или смежной с ней предметной области.

- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт образовательной организации, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

5. Выпускник 9 класса подает заявление в 10 класс (п.1 ч.1 ст.34 ФЗ-273 «Об образовании в РФ» по согласованию с родителями (законными представителями).

К заявлению, указанному в пункте, прилагаются копии следующих документов учащихся:

- аттестат об основном общем образовании;
- результаты государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам из соответствующей профилю обучения предметной области или смежной с ней предметной области, изучение которых предполагается на профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровне среднего общего образования, утверждается на педагогическом совете.

Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители) учащихся.

6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора утверждаются:

- перечень профильных классов;
- перечень экзаменов для поступления в профильные классы, согласно п.3 настоящего положения;
- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- количество обучающихся в профильных классах (согласно муниципального задания)

7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией (далее - комиссия), создаваемой руководителем организации, в состав которой включаются:

- директор
- заместитель директора по учебной работе;
- руководители МО образовательной организации;
- педагог-психолог;
- председатель управляющего совета

Порядок работы комиссии утверждается руководителем образовательной организации по согласованию с управляющим советом.

8. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6 настоящего положения, на основании критериев, предусмотренных пунктом 3 настоящего положения.

2- этап – составление рейтинга учащихся;

3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

9. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за

один предмет;

- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, – 10 баллов за один предмет, отметка по которому «хорошо» и «отлично»;

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

- достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);

- достижения регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);

- достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

10. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг учащихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

11. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации не позднее 5 дней до начала учебного года.

12. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

13. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в организации с учетом критериев, указанных в пункте 3 настоящего положения.

14. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- в случае не успешности обучения по профильным предметам.

